

**КОМИТЕТ ФИНАНСОВ И КОНТРОЛЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ПОЛТАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПРИКАЗ**

от 30 декабря 2020 года

№ 68

О внесении изменений в приказ  
Комитета финансов и контроля  
администрации Полтавского  
муниципального района  
от 29.12.2018 года № 68

Внести изменения в Положение об учетной политике по ведению бюджетного учета и составлению отчетности об исполнении бюджета в Комитете финансов и контроля администрации Полтавского муниципального района, утвержденное приказом Комитета финансов и контроля администрации Полтавского муниципального района от 29 декабря 2018 года № 68, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

Заместитель главы, председатель  
Комитета финансов



С.И.Панова

Приложение  
к приказу Комитета финансов  
от 30 декабря 2020 года № 68

«Приложение № 1  
к приказу Комитета финансов  
от 29.12.2018 года № 68

## ПОЛОЖЕНИЕ

об учетной политике по ведению бюджетного учета и составлению  
отчетности об исполнении бюджета в Комитете финансов и контроля  
администрации Полтавского муниципального района

### 1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в целях организации ведения бюджетного учета, формирования регистров бюджетного учета по исполнению и кассовому обслуживанию исполнения местного бюджета, составлению бюджетной, бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных бюджетных учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами, в том числе:

- 1) Федеральным законом «О бухгалтерском учете»;
- 2) Федеральным законом «Об электронной подписи»;
- 3) постановлением Правительства Российской Федерации от 9 февраля 2012 года № 111 «Об электронной подписи, используемой органами исполнительной власти и органами местного самоуправления при организации электронного взаимодействия между собой, о порядке ее использования, а также об установлении требований к обеспечению совместимости средств электронной подписи»;
- 4) приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 года № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора»;
- 5) приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 274н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки»;
- 6) приказом Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 года № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления



государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (далее – Приказ № 157н);

7) приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 декабря 2010 года № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению» (далее – Приказ № 162н);

8) приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 ноября 2015 года № 184н «Об утверждении плана счетов казначейского учета и Инструкции по его применению и о внесении изменений в приложения к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 6 декабря 2010 года № 162н»;

9) приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2015 года № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» (далее – приказ № 52н);

10) приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее – Инструкция № 191н);

11) приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 года № 33н «Об утверждении инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» (далее – Инструкция № 33н);

12) приказом Федерального казначейства от 17 октября 2016 года № 21н «О порядке открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства»;

13) постановлением администрации Полтавского муниципального района от 29 декабря 2020 года № 167 «Об утверждении Порядка привлечения остатков средств на единый счет местного бюджета и возврата привлеченных средств»;

14) приказом Комитета финансов и контроля администрации Полтавского муниципального района от 23 декабря 2011 года № 63 «Об утверждении Порядка открытия и ведения лицевых счетов Комитетом финансов и контроля администрации Полтавского муниципального района»;

15) иными правовыми актами, регулирующими вопросы бюджетного учета и составления отчетности.

2. В настоящем Положении применяются следующие сокращения:

Комитет финансов и контроля администрации Полтавского муниципального района – Комитет;

Отдел бюджетного учета, отчетности и контроля исполнения бюджета Комитета финансов и контроля администрации Полтавского муниципального района – Отдел учета и отчетности;

Положение об учетной политике по ведению бюджетного учета и составлению отчетности исполнения бюджета в Комитете финансов и контроля администрации Полтавского муниципального района – Положение;

Бухгалтерская (финансовая) отчетность муниципальных бюджетных учреждений – бухгалтерская (финансовая) отчетность;

Государственная информационная система Омской области «Единая система управления бюджетным процессом Омской области» – ГИС ЕСУБП;

Электронная подпись – ЭП;

Управление Федерального казначейства по Омской области – УФК;

Казначейский счет № 03231643526480005200 «Средства местных бюджетов» – счет № 03231;

Казначейский счет № 03232643526480005200 «Средства, поступающие во временное распоряжение получателей средств местных бюджетов» – счет № 03232;

Казначейский счет № 03234643526480005200 «Средства муниципальных бюджетных и автономных учреждений» – счет № 03234;

Казначейский счет № 03100643000000015200 «Средства поступлений, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» – счет № 03100.

3. Бюджетный учет и формирование бюджетной отчетности по исполнению местного бюджета осуществляется Отделом учета и отчетности в ГИС ЕСУБП, а формирование бюджетной отчетности по исполнению консолидированного бюджета, бухгалтерской (финансовой) отчетности осуществляется Отделом учета и отчетности в программном комплексе «Web-консолидация».

Автоматизация бюджетного учета основывается на едином технологическом процессе обработки первичных учетных документов и отражения операций по ним в соответствии с приложением № 1 «Единый план счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений» к Приказу № 157н.

4. Бюджетный учет и составление бюджетной, бухгалтерской (финансовой) отчетности осуществляется Отделом учета и отчетности. Деятельность Отдела учета и отчетности регламентируется должностными инструкциями работников Отдела учета и отчетности.



5. Данные проверенных и принятых к учету первичных документов, составленных по унифицированным формам, утвержденным приказом № 52н, систематизируются в хронологическом порядке и отражаются накопительным способом в регистрах бюджетного учета.

6. Правильность отражения операций в регистрах бюджетного учета обеспечивают лица, составившие и подписавшие их, а также осуществляющие дополнительный контроль.

## 2. Организация бюджетного учета в Комитете

7. Комитет выполняет функции финансового органа и органа осуществляющего кассовое (казначейское) обслуживание и использует в бюджетном учете корреспонденцию счетов бюджетного учета по исполнению бюджета в соответствии с Приказом № 162н и Приказом № 157н.

8. Финансирование и кассовое исполнение расходов местного бюджета производится через лицевые счета получателей средств местного бюджета, открытые в Комитете на счете № 03231.

При сохранении первичных документов в ГИС ЕСУБП на документы автоматически проставляется бухгалтерская операция в соответствии с настройкой.

9. Учет операций по средствам бюджетных учреждений Полтавского района Омской области, отражаются на лицевых счетах, открытых в Комитете на счете № 03234.

10. Отделом учета и отчетности осуществляется контроль и анализ отражения средств на счетах № 03231, № 03234 на основании первичных документов.

11. Формирование сводных регистров бюджетного учета осуществляется в ГИС ЕСУБП. Формы регистров бюджетного учета, состав их показателей, рекомендации по применению определяются и осуществляются в соответствии с приказом № 52н.

12. В электронном виде проставляется ЭП лиц, уполномоченных подписывать регистры бюджетного учета.

Перечень регистров бюджетного учета, используемых в Комитете, и периодичность их составления приведены в Таблице.

Таблица

№ п/п	Документ	Периодичность составления	Форма ведения
1	Главная книга (ф.0504072) по счетам 03231	ежедневно	электронно
2	Главная книга (ф.0504072) по счетам 03234	ежедневно	электронно

3	Журнал операций (ф.0504071) по счетам 03231	ежедневно	электронно
4	Журнал операций (ф.0504071) по счету 03234	ежедневно	электронно

13. Регистры бюджетного учета, первичные учетные документы группируются и брошюруются в отдельные дела, хранятся на бумажном носителе в соответствии с номенклатурой дел Отделом учета и отчетности в течение сроков, предусмотренных правилами организации государственного архивного дела, и в электронном виде с использованием ЭП на сетевом ресурсе, оптических дисках (CD-R).

14. Отделом учета и отчетности составляется бюджетная отчетность, которая хранится в виде электронного документа (в том числе и годовая отчетность, имеющая постоянный срок хранения), подписанного ЭП в программном комплексе «Web-консолидация».

15. Для отражения операций по кассовому исполнению бюджета используется следующая корреспонденция счетов:

Дт 3 211 00 560 Кт 3 202 01 610 – перечисление остатков средств с балансового счета № 03232 на балансовый счет № 03231.

Дт 3 202 01 510 Кт 3 211 00 660 – поступление средств на балансовый счет № 03232 с балансового счета № 03231.»