

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от « 17 » декабря 2015г.

№ 174

Об утверждении Порядка предоставления субсидий перевозчикам на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг населению по перевозке пассажиров и багажа

---

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях реализации подпрограммы «Развитие жилищного комплекса и дорожного хозяйства Полтавского муниципального района на 2014-2019 годы» Муниципальной программы «Развитие экономического потенциала Полтавского муниципального района на 2014-2019 годы», утвержденной постановлением главы Полтавского муниципального района № 64 от 30.11.2015 г., Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий перевозчикам на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг населению по перевозке пассажиров и багажа на территории Полтавского муниципального района Омской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы, начальника Управления капитального строительства, архитектуры и жизнеобеспечения Конюхова Д.В.

Глава Полтавского  
муниципального района

А.В.Милашенко

Согласовано:

Заместитель главы,  
начальник Управления капитального  
строительства, архитектуры и жизнеобеспечения

Д.В.Конюхов

Заместитель главы, председатель  
комитета финансов и контроля

Л.В.Налобина

Советник

А.В.Глазков

**ПОРЯДОК**  
**предоставления субсидий перевозчикам на возмещение**  
**недополученных доходов в связи с оказанием услуг**  
**населению по перевозке пассажиров и багажа**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует отношения по предоставлению за счет средств местного бюджета субсидий перевозчикам на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг населению по перевозке пассажиров и багажа (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются перевозчикам в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг населению по перевозке пассажиров и багажа по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам (далее - услуги населению по перевозке пассажиров и багажа по регулируемым тарифам).

II. Отбор перевозчиков

3. К категории перевозчиков, имеющих право на получение субсидий, относятся юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, оказывающие услуги населению по перевозке пассажиров и багажа по регулируемым тарифам.

4. Критериями отбора перевозчиков являются:

1) наличие лицензии на оказание услуг по перевозке пассажиров соответствующим видом транспорта;

2) наличие договора (соглашения) или иного документа, подтверждающего право перевозчика осуществлять регулярные перевозки по маршрутам в пределах базовой маршрутной сети, утвержденной Администрацией Полтавского муниципального района Омской области, или по маршрутам (маршрутной сети), в соответствии с законодательством.

5. В целях участия в отборе перевозчики обращаются в Управление капитального строительства, архитектуры и жизнедеятельности Полтавского муниципального района в установленный им срок с заявлениями, составленными по форме, утвержденной Постановлением администрации Полтавского муниципального района. Перевозчики вправе по собственной инициативе представить копии документов, подтверждающих соответствие критериям отбора, указанным в пункте 4 настоящего Порядка.

6. Отбор перевозчиков проводится комиссией, состав и порядок деятельности которой утверждаются распоряжением администрации

Полтавского муниципального района, в срок не позднее 10 дней со дня истечения срока приема заявлений.

Решение о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий принимается Администрацией Полтавского муниципального района в форме распоряжения не позднее 14 дней со дня проведения отбора перевозчиков. О принятом решении Управление капитального строительства, архитектуры и жизнедеятельности Полтавского муниципального района уведомляет перевозчиков в течение 5 дней со дня его принятия.

7. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии по итогам отбора являются:

- 1) наличие в заявлении, представленном перевозчиком, неполных и (или) недостоверных сведений;
- 2) несоответствие перевозчика критериям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка.

### III. Условия и порядок предоставления субсидий

8. Субсидии предоставляются при соблюдении перевозчиками следующих условий:

1) прохождение отбора в соответствии с критериями, установленными настоящим Порядком;

2) оказание услуг населению по перевозке пассажиров и багажа по регулируемым тарифам;

3) предоставление в Управление капитального строительства, архитектуры и жизнедеятельности Полтавского муниципального района:

- отчета о фактической сумме недополученных доходов в связи с оказанием услуг населению по перевозке пассажиров и багажа по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам за предыдущий месяц - ежемесячно, в срок до 15 числа текущего месяца;

- расчета суммы субсидии за декабрь текущего года, произведенного путем деления суммы недополученных доходов перевозчика с начала осуществления деятельности по оказанию услуг населению по перевозке пассажиров и багажа по регулируемым тарифам, а также в размере провозной платы в текущем году на количество месяцев осуществления такой деятельности (далее - расчет), - в срок до 15 декабря текущего года.

4) заключение с Администрацией Полтавского муниципального района соглашений о предоставлении субсидий, предусматривающих в качестве условия их предоставления согласие перевозчиков (за исключением случаев, указанных в пункте 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации) на осуществление Администрацией Полтавского муниципального района и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения перевозчиками условий, цели и порядка предоставления субсидий (далее - соглашения). Соглашениями предусматриваются случаи возврата в местный

бюджет перевозчиками в текущем году остатков субсидий, не использованных в отчетном году (далее - остатки субсидий).

9. Размер субсидии при осуществлении перевозок автомобильным транспортом рассчитывается по каждому маршруту и определяется по формуле:

$$C_m = \frac{(\text{Прб} \times \text{Цк})}{\text{Ппл}} \times \text{Пр - Дох}, \text{ где:}$$

$C_m$  - размер субсидии по маршруту;

$\text{Прб}$  - фактический пробег транспортного средства по маршруту;

$\text{Цк}$  - размер затрат перевозчика на 1 км пробега транспортного средства, установленный органом исполнительной власти Омской области, осуществляющим государственное регулирование тарифов;

$\text{Ппл}$  - плановое значение показателя перевезенных пассажиров (пассажирооборота) по маршруту в отчетном периоде, установленного Администрацией Полтавского муниципального района Омской области;

$\text{Пр}$  - расчетное значение показателя перевезенных пассажиров (пассажирооборота) по маршруту в отчетном периоде определяется как отношение доходов перевозчика по данному маршруту к тарифу на перевозку пассажиров автомобильным транспортом, установленному представительным органом местного самоуправления по согласованию с органом исполнительной власти Омской области, осуществляющим государственное регулирование тарифов, но не более планового значения показателя перевезенных пассажиров (пассажирооборота) по маршруту в отчетном периоде, установленного Администрацией Полтавского муниципального района Омской области;

Доходы перевозчика по маршруту, полученные в связи с оказанием услуг населению по перевозке пассажиров и багажа по регулируемым тарифам.

Под доходом перевозчика по маршруту, полученным в связи с оказанием услуг населению по перевозке пассажиров и багажа по регулируемым тарифам, понимаются доходы от реализации проездных (перевозочных) документов и доходы от возмещения затрат, связанных с предоставлением мер социальной поддержки отдельным категориям граждан по проезду в соответствии с законодательством, рассчитанные исходя из фактически перевезенного количества указанных граждан в отчетном периоде по данному маршруту.

10. Предоставление субсидий осуществляет Комитет финансов и контроля Администрации Полтавского муниципального района в пределах, утвержденных на текущий финансовый год бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на соответствующие цели сводной бюджетной росписью местного бюджета.

Ежемесячно на основании документов, указанных в подпункте 3 пункта 8 настоящего Порядка, Администрация Полтавского муниципального района в срок до последнего числа месяца, в котором представлены указанные

документы, принимает решение о перечислении субсидий в форме распоряжения.

11. Перечисление субсидий на расчетные счета перевозчиков осуществляется в установленном законодательством порядке в течение 30 дней со дня принятия решения о перечислении субсидий, но не позднее 31 декабря текущего года.

Субсидия за декабрь текущего года предоставляется авансом в размере согласно расчету.

12. Управление капитального строительства, архитектуры и жизнедеятельности Полтавского муниципального района администрации Полтавского муниципального района представляет в Комитет финансов и контроля Администрации Полтавского муниципального района Омской области расчет потребности в субсидиях по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, до 20 числа месяца, следующего за отчетным. Расчет потребности в субсидиях предоставляется с нарастающим итогом за период с начала года по предыдущий месяц включительно.

13. Проверку соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидий осуществляет Управление капитального строительства, архитектуры и жизнедеятельности Полтавского муниципального района и Комитет финансов и контроля Администрации Полтавского муниципального Омской области.

#### IV. Порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, порядок возврата остатков субсидий

14. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, Администрация Полтавского муниципального района Омской области в 3-дневный срок со дня обнаружения указанных нарушений направляет перевозчику уведомление о возврате субсидий.

15. При возникновении случаев возврата остатков субсидий, предусмотренных соглашением, Управление капитального строительства, архитектуры и жизнедеятельности Полтавского муниципального района в 3-дневный срок со дня их обнаружения направляет перевозчику уведомление о возврате остатков субсидий.

16. Субсидии (остатки субсидий) подлежат возврату в местный бюджет в течение 30 дней со дня получения перевозчиком уведомления о возврате субсидий (остатков субсидий).

17. В случае нарушения перевозчиком срока возврата субсидий (остатков субсидий), установленного пунктом 16 настоящего Порядка, субсидии (остатки субсидий) возвращаются в местный бюджет в соответствии с законодательством.

