

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛТАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 15 марта 2017 года

№ 47

О внесении изменений в постановление администрации Полтавского муниципального района № 174 от 17 декабря 2015 года

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях реализации подпрограммы «Развитие жилищного комплекса и дорожного хозяйства Полтавского муниципального района на 2014-2019 годы», муниципальной программы «Развитие экономического потенциала Полтавского муниципального района на 2014-2019 годы», утвержденной постановлением Администрации Полтавского муниципального района № 163 от 16.11.2016 г., Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и руководствуясь Положением «Об управлении архитектуры, капитального строительства и жизнеобеспечения администрации Полтавского муниципального района Омской области».

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Приложение №1 к постановлению администрации Полтавского муниципального района № 174 от 17 декабря 2015 года изложив его в новой редакции.

Глава Полтавского
муниципального района

А.В. Милашенко

Согласовано:

Заместитель главы Полтавского
муниципального района, начальник
управления капитального строительства

Д.В. Конюхов

Заместитель главы Полтавского
муниципального района, председатель
комитета финансов

С.И. Панова

Начальник отдела

А.В. Глазков

Приложение № 1
к постановлению администрации
Полтавского муниципального района
№ 47 от 15.03.2017 года

ПОРЯДОК
предоставления субсидий перевозчикам на возмещение
недополученных доходов в связи с оказанием услуг
населению по перевозке пассажиров и багажа

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует отношения по предоставлению за счет средств местного бюджета субсидий перевозчикам на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг населению по перевозке пассажиров и багажа (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются перевозчикам в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг населению по перевозке пассажиров и багажа по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам (далее - услуги населению по перевозке пассажиров и багажа по регулируемым тарифам). Управление капитального строительства, архитектуры и жизнедеятельности Полтавского муниципального района является главным распорядителем средств местного бюджета, осуществляющим предоставление субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Полтавского муниципального района на соответствующий финансовый год и плановый период и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий.

II. Отбор перевозчиков

3. К категории перевозчиков, имеющих право на получение субсидий, относятся юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, оказывающие услуги населению по перевозке пассажиров и багажа по регулируемым тарифам.

4. Критериями отбора перевозчиков являются:

1) наличие лицензии на оказание услуг по перевозке пассажиров соответствующим видом транспорта;

2) наличие договора (соглашения) или иного документа, подтверждающего право перевозчика осуществлять регулярные перевозки по маршрутам в пределах базовой маршрутной сети, утвержденной Администрацией Полтавского муниципального района Омской области, или по маршрутам (маршрутной сети), в соответствии с законодательством.

5. В целях участия в отборе перевозчики обращаются в Управление капитального строительства, архитектуры и жизнедеятельности Полтавского

муниципального района в установленный им срок с заявлениями, составленными по форме, утвержденной Постановлением администрации Полтавского муниципального района. Перевозчики вправе по собственной инициативе представить копии документов, подтверждающих соответствие критериям отбора, указанным в пункте 4 настоящего Порядка.

6. Отбор перевозчиков проводится комиссией, состав и порядок деятельности которой утверждаются распоряжением администрации Полтавского муниципального района, в срок не позднее 10 дней со дня истечения срока приема заявлений.

Решение о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий принимается Администрацией Полтавского муниципального района в форме распоряжения не позднее 14 дней со дня проведения отбора перевозчиков. О принятом решении Управление капитального строительства, архитектуры и жизнедеятельности Полтавского муниципального района уведомляет перевозчиков в течение 5 дней со дня его принятия.

7. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии по итогам отбора являются:

1) наличие в заявлении, представленном перевозчиком, неполных и (или) недостоверных сведений;

2) несоответствие перевозчика критериям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

8. Субсидии предоставляются при соблюдении перевозчиками следующих условий:

1) прохождение отбора в соответствии с критериями, установленными настоящим Порядком;

2) оказание услуг населению по перевозке пассажиров и багажа по регулируемым тарифам;

3) предоставление в Управление капитального строительства, архитектуры и жизнедеятельности Полтавского муниципального района:

- отчета о фактической сумме недополученных доходов в связи с оказанием услуг населению по перевозке пассажиров и багажа по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам за предыдущий месяц - ежемесячно, в срок до 12 числа текущего месяца;

- расчета суммы субсидии за декабрь текущего года, произведенного путем деления суммы недополученных доходов перевозчика с начала осуществления деятельности по оказанию услуг населению по перевозке пассажиров и багажа по регулируемым тарифам, а также в размере провозной платы в текущем году на количество месяцев осуществления такой деятельности (далее - расчет), - в срок до 12 декабря текущего года.

4) заключение с Управлением архитектуры, капитальным строительством и жизнеобеспечения администрации Полтавского муниципального района соглашений о предоставлении субсидий, предусматривающих в качестве условия их предоставления согласие перевозчиков (за исключением случаев,

указанных в пункте 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации) на осуществление управлением архитектуры, капитального строительства и жизнеобеспечения администрации Полтавского муниципального района и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения перевозчиками условий, цели и порядка предоставления субсидий (далее - соглашения). Соглашениями предусматриваются случаи возврата в местный бюджет перевозчиками в текущем году остатков субсидий, не использованных в отчетном году (далее - остатки субсидий). Соглашение заключается в порядке и на условиях типового соглашения, утвержденного приказом комитета финансов и контроля Администрации Полтавского муниципального района № 5 от 24.01.2017 года.

Получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

Получатели субсидий не должны получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего документа.

9. Размер субсидии при осуществлении перевозок автомобильным транспортом рассчитывается по каждому маршруту и определяется по формуле:

$$См = Прб * Цк - Дох, \text{ где:}$$

См - размер субсидии по маршруту;

Прб - фактический пробег транспортного средства по маршруту;

Цк - размер затрат перевозчика на 1 км пробега транспортного средства, установленный органом исполнительной власти Омской области, осуществляющим государственное регулирование тарифов;

Дох - доходы перевозчика по маршруту, полученные в связи с оказанием услуг населению по перевозке пассажиров и багажа по регулируемым тарифам.

Под доходом перевозчика по маршруту, полученным в связи с оказанием услуг населению по перевозке пассажиров и багажа по регулируемым тарифам, понимаются доходы от реализации проездных (перевозочных) документов и доходы от возмещения затрат, связанных с предоставлением мер социальной поддержки отдельным категориям граждан по проезду в соответствии с законодательством, рассчитанные исходя из фактически перевезенного количества указанных граждан в отчетном периоде по данному маршруту.

10. Финансирование субсидий осуществляет Комитет финансов и контроля Администрации Полтавского муниципального района в пределах,

утвержденных на текущий финансовый год бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на соответствующие цели сводной бюджетной росписью местного бюджета.

Ежемесячно на основании документов, указанных в подпункте 3 пункта 8 настоящего Порядка, Администрация Полтавского муниципального района в срок до последнего числа месяца, в котором представлены указанные документы, принимает решение о перечислении субсидий в форме распоряжения.

11. Перечисление субсидий на расчетные счета перевозчиков, открытые получателем субсидий в учреждениях Центрального банка РФ или кредитных организациях осуществляется в установленном законодательством порядке не позднее 10 рабочего дня со дня принятия решения о перечислении субсидий, но не позднее 31 декабря текущего года.

Субсидия за декабрь текущего года предоставляется авансом в размере согласно расчету.

11.1. Субсидии направляются их получателем на следующие цели:

- приобретение перевозчиком запасных частей и горюче-смазочных материалов;

- выплату заработной платы работникам получателя субсидий.

11.2. Документами, подтверждающими фактически недополученные доходы являются:

- расчет фактически недополученных доходов перевозчика подписанный его главным бухгалтером, руководителем и заверенный печатью;

- отчет о фактических расходах субсидий подписанный главным бухгалтером, руководителем перевозчика и заверенный печатью.

12. Управление капитального строительства, архитектуры и жизнедеятельности Полтавского муниципального района администрации Полтавского муниципального района представляет в Комитет финансов и контроля Администрации Полтавского муниципального района Омской области расчет потребности в субсидиях по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, до 20 числа месяца, следующего за отчетным. Расчет потребности в субсидиях предоставляется с нарастающим итогом за период с начала года по предыдущий месяц включительно.

13. Проверку соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидий осуществляет Управление капитального строительства, архитектуры и жизнедеятельности Полтавского муниципального района и Комитет финансов и контроля Администрации Полтавского муниципального Омской области.

IV. Порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, порядок возврата остатков субсидий

14. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, Администрация Полтавского муниципального района Омской области в 3-дневный срок со дня обнаружения указанных нарушений направляет перевозчику уведомление о возврате субсидий.

15. При возникновении случаев возврата остатков субсидий, предусмотренных соглашением, Управление капитального строительства, архитектуры и жизнедеятельности Полтавского муниципального района в 3-дневный срок со дня их обнаружения направляет перевозчику уведомление о возврате остатков субсидий.

16. Субсидии (остатки субсидий) подлежат возврату в местный бюджет в течение 10 дней со дня получения перевозчиком уведомления о возврате субсидий (остатков субсидий).

17. В случае нарушения перевозчиком срока возврата субсидий (остатков субсидий), установленного пунктом 16 настоящего Порядка, субсидии (остатки субсидий) возвращаются в местный бюджет в соответствии с законодательством.

Приложение N 1
к Порядку предоставления субсидий
перевозчикам на возмещение недополученных
доходов в связи с оказанием услуг населению
по перевозке пассажиров и багажа

Расчет потребности в субсидиях
в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг населению по перевозке пассажиров и багажа по
регулируемым тарифам автомобильным транспортом
за _____ 20____ года

Наименование перевозчика	Пробег транспортного средства по маршруту, км	Количество перевезенных пассажиров, тыс. чел.	Пассажирооборот, тыс. пассажиро-километров	Размер затрат на перевозку пассажиров и багажа по маршруту, тыс. руб.	Доход по маршруту, полученный от перевозки пассажиров и багажа, тыс. руб.			Сумма недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров и багажа, тыс. руб.	Получено субсидий нарастающим итогом с начала года, тыс. руб.	Сумма возмещения недополученных доходов, тыс. руб.
					всего	реализация проездных (перевозочных) документов	предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан по проезду в соответствии с законодательством исходя из фактически перевезенного количества указанных граждан			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11